

«Гимназия № 4 г. Усть-Джегуты»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

А.М. Байкулова

Приказ от 27.08.2021г. №447

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции

СКАЖЕМ КОРРУПЦИИ
НЕТ



ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – ОУ), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Кировской области в рамках компетенции администрации ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ;
- контроль за реализацией Плана в ОУ осуществляется директором ОУ.

ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ОУ.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников ОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ОУ, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ОУ коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в ОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 4. УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020- 2021 учебный год»	август 2021	Директор ОУ
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год»	май-сентябрь 2021 г.	Директор школы наобщем собрании трудоового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь 2021г.	Директор ОУ
1.4.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в ОУ, в том числе: — активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в ОУ; — формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; — недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение учебного года	Директор ОУ, члены комиссии
1.5.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам ОУ в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2021 -2022 учебного года	
1.6.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение учебного года	
1.7.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников ОУ и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 4 УСТЬ-ДАРЕГУТЫ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.8.	Представление отчетов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно, по мере требования	
1.9.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение учебного года	
	2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности		
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор ОУ
2.2.	Организация личного приема граждан директором ОУ.	По графику	Директор ОУ
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: — аттестация педагогов ОУ; — мониторинговые исследования в сфере образования; — статистические наблюдения; — самоанализ деятельности ОУ; — создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в ОУ; — соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); — организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); — определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор, заместитель директора по УР
2.5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс.	Февраль- август	Заместитель директора по УР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 4. УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, администрация ОУ
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор ОУ
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ОУ	В течение года	Директор ОУ
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в ОУ, обучения в ней (для первокурсников)	В течение года	Директор ОУ, Зам. директора по УР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2021 года	Директор ОУ, Зам. директора по УВР, ВР
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ОУ, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.4.	Усиление персональной ответственности работников ОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор ОУ
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместители директора по УВР, УР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор ОУ
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь 2021 г.	Классные руководители

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 4. УСТЬ-ДЖЕГУТЬ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по УВР
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Декабрь	Учителя Семенова Л.С., Хасарокова М.Н.
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Ноябрь 2021г.	МО учителей русского языка и литературы
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Январь 2022г.	Классные руководители
4.6	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?» (10-11 классы)	Март 2022г.	Классные руководители
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	Май 2022г.	Педагог-психолог
4.8.	Выставка книг в библиотеке ОУ «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Педагог-библиотекарь
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2022г.	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора по УВР
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте ОУ Публичного доклада иправовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.2.	Участие в публичном отчете ОУ.	Сентябрь 2021г.	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор ОУ
6.4.	Круглый стол с участием администрации ОУ и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь 2021г.	Директор ОУ, антикоррупционная комиссия

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 4. УСТЬ-ДЖЕГУТЬ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей ОУ для родителей	Март-апрель 2022г.	Заместители директора
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль 2022г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор ОУ
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор ОУ, заместитель директора по АХР
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор ОУ, антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь - июль	Заместитель директора по УР
8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль 2022г.	Заместитель директора по УР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 4 УСТЬ-ДЖЕГУТЬ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: → электронный дневник — электронный журнал — предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Администрация ОУ, заместитель директора по УР

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

М.И.Пазова

Заместитель директора по безопасности

К.Х. Семенов