

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»

---

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, 14 «а»,  
телефон: (878 75) 75-4-81, факс: (878 75) 76-4-73,  
электронный адрес: baikulova.kchr@mail.ru

## ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

27.08.2021г.

№ 497

г. Усть-Джегута

### **Об организации деятельности школьного спортивного клуба**

В целях организации физкультурно-спортивной работы в гимназии, развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом

#### П Р И К А З Ы В Ю:

1. Организовать работу школьного спортивного клуба «Sport Life» в 2021 - 2022 учебном году.

2. Назначить Урусова Дахира Муратбиевича, учителя (физическая культура), руководителем школьного спортивного клуба.

3. Сформировать рабочую группу по организации деятельности школьного спортивного клуба в 2021-2022 учебном году в составе:

- Хубиева Асият Владимировна, заместитель директора;
- Урусов Дахир Муратбиевич, учитель (физическая культура);
- Шебзухов Ахмед Анварбиевич, учитель (физическая культура);
- Биджева Ксения Аскербиевна, учитель (физическая культура);
- Кизилбекова Ольга Владимировна, учитель (физическая культура);
- Токов Арсен Робертович, учитель (физическая культура);
- Салпагаров Назим Халисович, представитель родительской общности (по согласованию) -7 г класс.

4. Хубиеву А.В., заместителя директора по УВР, руководителю группы по организации деятельности школьного спортивного клуба:

4.1 организовать работу спортивного клуба совместно с руководителем Урусовым Д.М - по нескольким видам спорта: волейбол (мальчики), волейбол (девочки), баскетбол (девочки), баскетбол (мальчики), футбол;

- 4.2 осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба;
- 4.3 обеспечить координацию и взаимодействие между членами рабочей группы по организации работы школьного спортивного клуба.
5. Утвердить План работы школьного спортивного клуба «Sport Life» МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» на 2021-2022 учебный год. Приложение 1.
6. Членам школьного спортивного клуба принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школьными клубами Усть-Джегутинского муниципального района в течение учебного года.
7. Документы по школьному спортивному клубу разместить на официальном сайте гимназии.
8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Хубиеву А.В.
9. Общее руководство и контроль оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты»



Усть-Джегуты»

Байкулова А.М.

## ПЛАН РАБОТЫ

школьного спортивном клубе «Sport Life»  
МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» на 2021-2022 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям.
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях.
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
6. Создание нормативно-правовой базы.
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь 2021г	Заместитель директора по УВР
Планирование и организация деятельности ШСК	— составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); — составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2021г	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	—разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	Август-сентябрь 2021	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
<b>Методическая деятельность</b>			
Разработка,	— анализ имеющихся	В течение года	Руководитель

согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>программ ДО;</li> <li>— выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>— написание программ ДО.</li> </ul>		ШСК, учителя физкультуры
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	<ul style="list-style-type: none"> <li>— участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);</li> <li>— участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.</li> </ul>	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	<ul style="list-style-type: none"> <li>— поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>— подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>— непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>— подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года по плану и годовому плану ОУ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК.
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>— выбор темы смотра;</li> <li>— подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов;</li> <li>— проведение выставки эмблем;</li> <li>— анализ проведения.</li> </ul>	Апрель – май 2022г.	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях поселка	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК.
Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обмен информацией с другими ОУ, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>— проведение совместных мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>— проверка планов специалистов;</li> <li>— проверка ведения журналов педагогами ДО.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.

Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>— обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>— проведения мероприятия;</li> <li>— анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года (Приложение 1)	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>— формирование списков</li> <li>— издание приказа по сдаче норм ГТО</li> </ul>	сентябрь	Руководитель ШСК, мед. работник
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>— информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)</li> </ul>	ноябрь	Руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>— нормативные документы</li> <li>— положение о ВФСК ГТО</li> <li>— материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.</li> </ul>	сентябрь	Заместитель директора по УВР, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>— протоколы физической подготовленности,</li> <li>— учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств,</li> <li>— результаты (мониторинг)</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК.

**МЕРОПРИЯТИЯ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**  
**по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса**  
**«Готов к труду и обороне»**

№	Нормативы	Ступени	Дата сдачи
1.	Челночный бег 3х10 м	1-5	сентябрь, апрель
2.	Бег на 30, 60, 100 м	2-5	сентябрь, май
3.	Бег на 1, 2, 3 км	1-5	сентябрь, май
4.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	1-5	сентябрь, апрель
5.	Осенний фестиваль ГТО	1-5	сентябрь- ноябрь
6.	Метание спортивного снаряда на дальность	3-5	сентябрь, май
7.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине	1-5	сентябрь, апрель
8.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	1-5	сентябрь, апрель
9.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.		сентябрь, апрель
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	1-5	сентябрь, апрель
11.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	1-5	сентябрь, апрель
12.	Метание теннисного мяча в цель	1-2	сентябрь, май
13.	Зимний фестиваль ГТО		январь- февраль
14.	Бег на лыжах на 1, 2, 3,5 км	1-5	январь, февраль
15.	Стрельба из пневматической винтовки	3-5	декабрь, май