РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, 14 «а»,

телефон: (878 75) 75-4-81, факс: (878 75) 76-4-73,

электронный адрес: baikulova.kchr@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

16.11.2020г. № 656

г. Усть-Джегута

**О реализации образовательных программ с применением**

**электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 15.11.2020г. №м 281 «О внесении изменений в Указ Главы Карачаево-Черкесской Республики от 17.03.2020г. №51 «О введении режима повышенной готовности» и в целях организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение распространение новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-hCoV,

П Р И К А З Ы В А Ю:

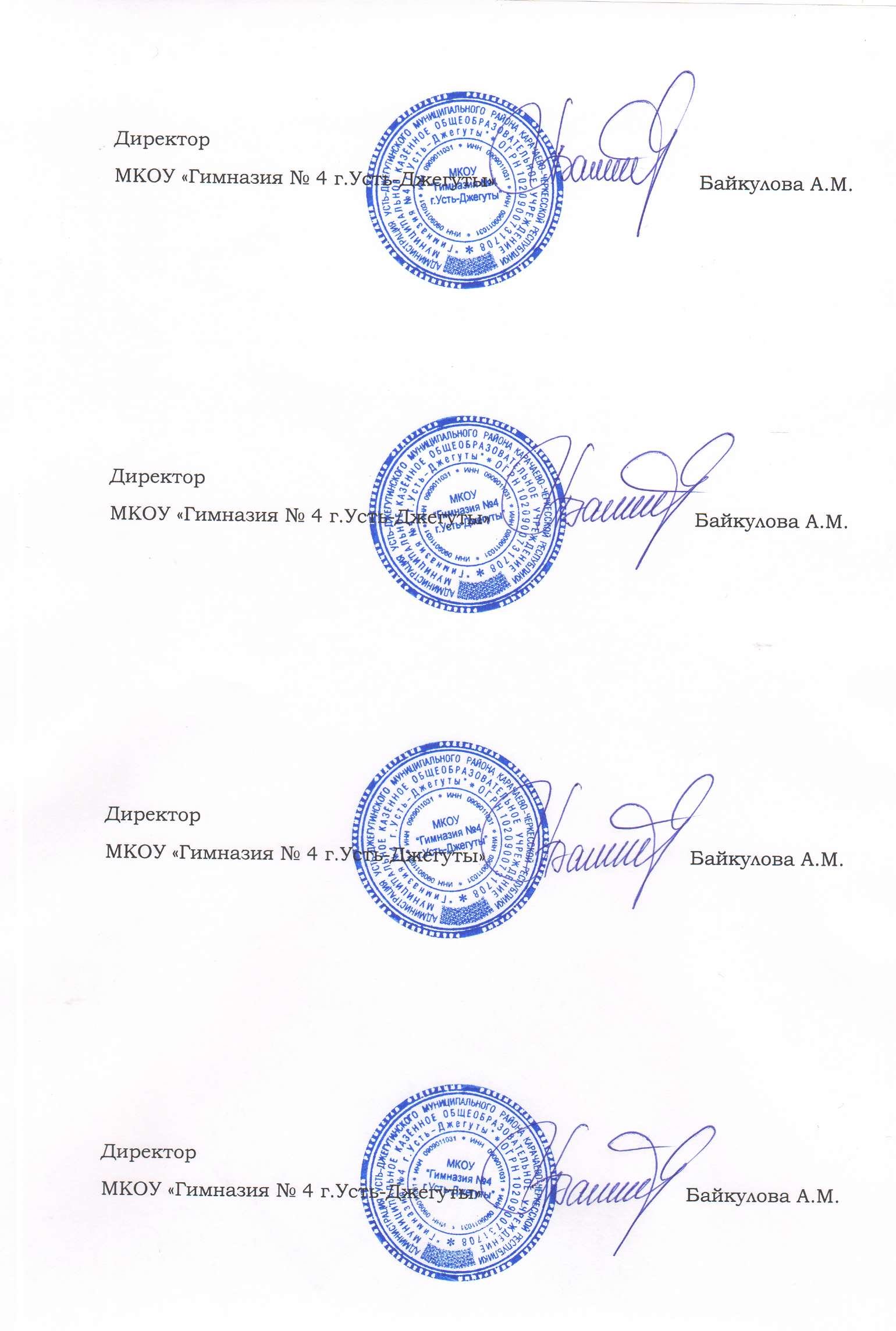
1. Для учащихся 5-8-х классов и 10 класса организовать режим реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с учебными планами в условиях домашней самоизоляции обучающихся (в том числе детей с ОВЗ, находящихся на домашнем обучении) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 16.11.2020г. до особого распоряжения.
2. Заместителям директора Борлаковой Р.Т. и Хубиевой А.В.:

* обеспечить контроль за внесением изменений учителями-предметниками в рабочие программы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения, скорректировать содержание образования в объёме учебного материала по предметам с 16.11.2020г.;
* организовать ежедневный мониторинг фактически участвующих в образовательном процессе обучающихся, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует (заболевшие обучающиеся);
* сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 35-40 минут;
* разместить расписание уроков на официальном сайте гимназии во вкладке «Дистанционное обучение».

1. Возложить ответственность за осуществление контроля за организацией и проведением обучения с помощью электронного обучения и дистанционных технологий на заместителей директора Борлакову Р.Т. и Хубиеву А.В.
2. Организовать работу «горячей линии» с родителями (законными представителями) по вопросам организации обучения. Разместить на главной странице официального сайта номер телефона «горячей линии».
3. Учителям - предметникам:

* провести корректировку календарно-тематического планирования в части выполнения практической части образовательных программ учебного плана. Даты проведения контрольных, практических, лабораторных и других видов работ, требующих проведения непосредственно на учебных занятиях, перенести на период после выхода на очное обучение;
* планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задании, оптимально дозировать домашнее задание;
* выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
* своевременно проводить проверку выполненных работ обучающимся с выставлением оценки в классный журнал и электронный журнал «Дневник.ру»;
* во время периода обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебных занятий в соответствии с откорректированным календарно-тематическим планированием рабочей программы;
* предоставить отчёт об освоении обучающимися образовательных программ по каждому предмету учебного плана заместителям директора по окончании применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о порядке дистанционного обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.
2. Заместителю директора по УВР Пазовой М.И. разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте МКОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» в срок до 17.11.2020г.
3. Назначить ответственных за организацию обучения с помощью электронного обучения и с применением дистанционных технологий. Приложение 1.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Приложение  
 к приказу от 16.11.2020г. № 656

**Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. работника** | **Класс, в котором ответственный организует обучения с помощью дистанционных технологий** |
| 1 | Байрамукова М.Н. | 5 а |
| 2 | Кенжева А.Ю. | 5 б |
| 3 | Напшева А.А. | 5 в |
| 4 | Балова А.А. | 5 г |
| 5 | Дудаева А.Т. | 5 д |
| 6 | Степанян И.Э. | 6 а |
| 7 | Уртенова О.Х. | 6 б |
| 8 | Дохтова Ф.С. | 6 в |
| 9 | Долматова В.Н. | 6 г |
| 10 | Текеева С. А. | 6 д |
| 11 | Чотчаева А.М. | 7 а |
| 12 | Айсанова М.М. | 7 б |
| 13 | Таова Р.И. | 7 в |
| 14 | Чотчаева Л.А-К. | 7 г |
| 15 | Бисилова М.А. | 7 д |
| 16 | Дагужиева В.А. | 8 а |
| 17 | Кипкеева Р. А. | 8 б |
| 18 | Копсергенова Ф. А. | 8 в |
| 19 | Сариева Д. С. | 8 г |
| 20 | Гочияева Л. Р. | 8 д |
| 21 | Харатокова Х.К. | 10 |